APPRENTISSAGE / PROFESSIONNALISATION / PRO A

RNCP : 30108

FICHE FORMATION

LICENCE PROFESSIONNELLE MÉTIERS DE LA COMPTABILITÉ ET DE LA GESTION "SUPPORT AUX ACTIVITÉS AGRICOLES"

Intitulé officiel : Licence Professionnelle Droit, Economie, Gestion mention métiers de la gestion et de la comptabilité : responsable de portefeuille clients en cabinet d'expertise

Diplôme d'Etat délivré par le Conservatoire National des Arts et Métiers

le cnam intec

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

Une formation en alternance préparant aux métiers de la comptabilité et du conseil.

- Former des gestionnaires capables d'assurer, sous le responsabilité d'un expert-comptable, le suivi des dossiers d'une clientèle agricole dont il faut produire les comptes annuels, les déclarations fiscales et sociales et qu'il faut conseiller dans les domaines comptable, juridique, social, fiscal et gestion pour des questions courantes.

1 AN

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et capitalisation de l'expérience professionnelle (alternance), **50% d'interventions de professionnels**, visites et mises en situations professionnelles

ORGANISATION DE LA FORMATION

- Formation de septembre à juillet
- 16 semaines à la MFR (560 heures)
- Alternance : 2 semaines à la MFR / 3 à 4 semaines en entreprise

OÙ FAIRE MON ALTERNANCE ?

- Cabinet d'expertise comptable
- Centre de gestion agricole
- Autres organismes de comptabilité et/ou conseil...

ET ENSUITE ?

INSERTION PROFESSIONNELLE

- Responsable d'un portefeuille clients
- Aide-comptable
- Comptable
- Conseiller-comptable

POURSUITE D'ÉTUDES

- Master 1

90% d'insertion professionnelle

PUBLIC CONCERNÉ, PRÉREQUIS

- Etre titulaire au minimum d'un Bac +2 (diplôme de niveau 5) en Comptabilité-Gestion ou de spécialité voisine
- Sur dérogation : autres BTS / DUT /BUT / Licence 2

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Argumenter son projet professionnel et de formation (étude des candidatures et entretien)
- Instruction du dossier administratif par le CNAM
- Inscription dès le mois de janvier et jusqu'à la rentrée

STATUTS

- sous contrat d'apprentissage (maximum 30 ans)
- sous contrat de professionnalisation (demandeur d'emploi)
- salarié dans le cadre d'une Promotion Entreprise par Alternance

ACCESSIBILITÉ

Les salles de cours et les espaces de vie sont accessibles aux personnes en situation de handicap
Référent handicap : Mickaël CHATELAIS (02.33.30.68.50)

CONTENU DE LA FORMATION

Unités d'enseignements	ECTS	Heures
Bloc académique		
Comptabilité	10	100 h.
Juridique	5	50 h.
Social	5	50 h.
Fiscalité	5	80 h.
Gestion	5	80 h.
Communication	10	100 h.
Bloc expérientiel		
Activité entreprise et mémoire professionnel	10 10	40 h.

- Bloc académique et bloc expérientiel
- Des généralités vers les particularités en agriculture
- Suivi des périodes en entreprise
- Accompagnement au projet professionnel

TARIFS

Formation en apprentissage
Frais de formation pris en charge par l'OPCO
Demi-pension : 18€/semaine (reste à charge)
Pension complète : 57€ /semaine (reste à charge)
Frais d'adhésion et d'inscription : 62€/an

Autres statuts :
Nous contacter : 02 33 30 68 50

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- 60 ECTS à valider
- Pour chaque enseignements du bloc académique : contrôle continu (30%) et épreuves terminales (70%)
- Pour le bloc expérientiel : réalisation et soutenance d'un mémoire professionnel

CONTACTEZ-NOUS

CFA/MFR-CFTA La Ferté-Macé
25 rue Pierre Neveu - BP 59
61600 LA FERTÉ-MACÉ

Emilien LEGRAND - 02 33 30 68 50
emilien.legrand@mfr.asso.fr

MFR CULTIVONS LES RÉUSSITES
CFA/MFR-CFTA la Ferté-Macé

le cnam Normandie

Dernière version : janvier 2024